

ИНСТИТУТ ЗА КРМНО БИЉЕ

КРУШЕВАЦ

722-1/20  
09.7.20

## СТАТУТ

# ИНСТИТУТА ЗА КРМНО БИЉЕ КРУШЕВАЦ

КРУШЕВАЦ

2020. год

**СТАТУТ**  
**ИНСТИТУТА ЗА КРМНО БИЉЕ, КРУШЕВАЦ**

**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Предмет Статута**

Члан 1.

Овим Статутом уређује се: облик организовања Института за крмно биље Крушевац (у даљем тексту: ИНСТИТУТ), делатности које Институт обавља, назив и седиште Института, унутрашња организација и органи Института, начин стицања средстава и њихова расподела, доношење и примена општих аката и друга питања од значаја за пословање и рад Института.

**Оснивање и правни статус Института**

Члан 2.

Институт за крмно биље је основан Одлуком Владе Републике Србије 05 број 022-8484/2006 од 14.09.2006. године, која је објављена у „Службеном гласнику“ РС број 78/06 од 18.09.2006. године.

Влада Републике Србије претходно је, својим Решењем 05 број 022-8161/2006 од 31.08.2006. године („Службени гласник РС“, број 73/06), дала претходну сагласност на Одлуку Управног одбора Института за истраживања у пољопривреди СРБИЈА о статусној промени поделом уз оснивање број: 1114-ба/2006 од 01.09.2006. године, којом је овај Институт, чији је Центар за крмно биље у Крушевцу био организациони део, подељен на осам нових правних лица.

Одлуком Владе Републике Србије 05 број 022-8972/2018 од 04.10.2018. године („Службени гласник РС“, број 74/18)) о оснивању Института за крмно биље, Институт је организован као установа.

Члан 3.

Институт за крмно биље је истраживачко-развојни институт који је организован као установа у складу са прописима о јавним службама и који обавља научноистраживачку делатност у складу са законом и овим Статутом.

Члан 4.

Институт има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом и овим Статутом.

Институт послује средствима у државној својини.

Институт је регистрован код Трговинског суда у Краљеву решењем бр. ФИ-129/2018 од 28.12.2018. године на основу Одлуке Владе Републике Србије бр. 022-8972/2018 од 04.10.2018.

### **Назив и седиште Института**

#### **Члан 5.**

Институт послује под називом: **Институт за крмно биље Крушевац.**

Седиште Института је у Крушевцу, 37251 Глободер бб.

#### **Члан 6.**

Институт може променити назив, седиште, делатност, облик организовања и вршити статусне промене, уз претходну сагласност оснивача.

Одлуку о статусним и другим променама из става 1. овог члана доноси Управни одбор Института.

### **Печат, штамбиљ и знак Института**

#### **Члан 7.**

Институт има печат, штамбиљ и знак.

Печат Института је округлог облика, пречника 32 mm, у коме је у концентричном кругу исписано пословно име Института и седиште Института на српском језику, ћириличним писмом.

Штамбиљ је правоугаоног облика дужине 55 mm и ширине 25 mm у коме је исписано пословно име Института и седиште Института на српском језику, ћириличним писмом.

Знак Института је стилизованог дводелног кружног облика жуте боје, у коме је представљен стилизовани графички приказ траве и тролиска детелине зелене боје, са исписаним пословним именом Института у зеленој боји на српском језику, ћириличним писмом или на енглеском језику, латиничним писмом.

Начин употребе, чување и руковање печатом и штамбиљом уређује се одлуком директора Института.

## **II ДЕЛАТНОСТ ИНСТИТУТА**

#### **Члан 8.**

Институт обавља научноистраживачку делатност као своју основну делатност и то:

72. 11 Истраживање и експериментални развој у биотехнологији

У вршењу своје основне делатности Институт обавља и следеће послове:

- Извођење пројеката на националном и међународном нивоу;
- Биолошка и еколошка проучавања крмног биља;

- Генетичка проучавања и стварања нових сорти крмног биља;
- Селекција и интродукција крмног биља;
- Физиолошка и агротехничка проучавања крмног биља;
- Проучавање болести и штеточина крмног биља и метода њиховог сузбијања;
- Технолошка проучавања семена крмног биља;
- Стварање и одржавање предосновног и основног семена крмног биља;
- ВЦУ тестови за испитивање производне и употребне вредности сорти крмног биља;
- ДУС тестови за давање морфолошког описа и испитивања различитости, униформности и стабилности сорти крмног биља;
- Прикупљање и проучавање аутохтоних популација и домаћих и интродукованих сорти крмног биља за потребе банке биљних гена и оплемењивања;
- Трансфер и примену научно технолошких решења, техника и технологија;
- Стручну и здравствену контролу производње семена и крме;

Поред делатности из става 1. овог члана, Институт обавља и следеће делатности:

01. 19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака

01. 28 Гајење зачинског, ароматичног и лековитог биља

01. 29 Гајење осталих вишегодишњих биљака

01. 30 Гајење садног материјала

01. 49 Узгој осталих животиња

01.50 Мешовита пољопривредна производња

01. 61 Услужне делатности у гајењу усева и засада

01. 62 Помоћне делатности у узгоју животиња

01.63 Активности после жетве

01. 64 Дорада семена

18.12 Остало штампање

18.13 Услуге припреме за штампу

46.22 Трговина на велико цвећем и садницама



- 47.19 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама
- 47.76. Трговина на мало цвећем, садницама, семењем, ђубривима, кућним љубимцима и храном за кућне љубимце у специјализованим продавницама
- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама
- 58.11 Издавање књига
- 58.14 Издавање часописа и периодичних издања
- 58.19 Остала издавачка делатност
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање
- 72. 19 Истраживање и развој у осталим природним и техничко-технолошким наукама
- 74. 90 Остале стручне, научне и техничке делатности
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине
- 82.30 Организовање састанака и сајмова
- 82.92 Услуге паковања
- 85.59 Остало образовање

Институт може обављати и друге делатности у складу са законом.

#### Члан 9.

Институт обавља и све друге делатности, укључујући и спољнотрговинску делатност, уколико за то испуњава услове предвиђене законом.

Институт може без уписа у судски регистар да врши и друге делатности, које служе искључиво ради обављања регистроване делатности Института, у складу са законом.

#### Члан 10.

У складу са Законом и Статутом сродне високошколске установе, Институт може учествовати у остваривању докторских студија у области наука за које је Институт регистрован.

Институт за обављање послова из става 1. овог члана закључује уговор са факултетом.

Институт у оквиру своје делатности може да организује научне и стручне скупове, семинаре и курсеве ради иновације знања и оспособљавања кадрова за рад у привреди, образовању и науци.

### III УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ИНСТИТУТА

#### Члан 11.

У Институту се организују следеће организационе јединице:

1. Одсеци
2. Одељења
3. Служба заједничких послова

Организационим јединицама Института руководе руководиоци у складу са општим актом којим се уређује организација и системизација радних места Института.

Свака организациона јединица одговорна је за извршавање радних задатака који су делови једногодишњих и периодичних планова Института.

#### Члан 12.

У Институту се организују следећи одсеци, одељења и службе:

##### **Одсек за науку**

У оквиру одсека за науку функционише акредитована агрохемијска лабораторија

##### **Одељење за производњу и дораду семена и комерцијалне послове**

##### **Служба заједничких послова**

#### Члан 13.

У Институту се организује Служба заједничких послова, као посебна организациона јединица. Служба заједничких послова обавља /правне/, финансијско-рачуноводствене и опште послове од заједничког интереса за све организационе јединице Института.

#### Члан 14.

Унутрашња организација, врста и број радних места на којима се распоређују запослени у Институту, као и начин и услови заснивања радног односа, уређују се Правилником о организацији и систематизацији радних места Института, који доноси Директор.

### IV ОРГАНИ ИНСТИТУТА

#### Члан 15.

Органи Института су: Управни одбор и Директор.

##### **Управни одбор**

#### Члан 16.

Управни одбор Института има седам чланова, које именује Влада Републике Србије, од којих председника и три члана одређује Влада као своје представнике, а три члана предлаже Научно веће из реда истраживача у научним звањима запослених у Институту.

#### Члан 17.

Управни одбор има председника и заменика председника.

Заменика председника Управног одбора именује и разрешава Управни одбор из реда чланова које предлаже Научно веће Института.

Мандат председника, заменика председника и чланова Управног одбора траје четири године.

Председник, заменик председника и чланови Управног одбора могу бити разрешени и пре истека мандата, на лични захтев или на образложени захтев овлашћеног предлагача.

Акт о разрешењу Председника и чланова Управног одбора доноси Влада.

#### Члан 18.

Управни одбор:

1. Доноси Статут Института;
2. Одлучује о пословању Института;
3. Доноси годишњи програм и план рада Института на предлог директора Института;
4. Усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;
5. Доноси дугорочни програм научноистраживачког рада Института на предлог Научног већа;
6. Доноси програм развоја научноистраживачког подмлатка Института на предлог Научног већа;
7. Именује и разрешава директора;
8. Одлучује о коришћењу средстава у складу са законом;
9. Доноси пословник о свом раду;
10. Доноси одлуке о статусним променама у складу са законом;



11. Врши и друге послове, у складу са законом и овим Статутом.

Управни одбор доноси Статут Института, уз претходно прибављену сагласност Министарства надлежног за научноистраживачку делатност (у даљем тексту: Министарство).

#### Члан 19.

Послове из свог делокруга Управни одбор врши на седницама.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова свих чланова Управног одбора.

Организовање седница Управног одбора, начин одлучивања и доношење одлука, ближе се регулише Пословником о раду Управног одбора.

#### **Директор Института**

#### Члан 20.

Директор руководи пословањем Института у складу са законом.

Директор се именује на основу јавног конкурса. Мандат директора траје четири године и може се именовати највише два пута у научној каријери у истом институту.

За директора Института може бити именовано лице у научном или наставном звању, које мора бити компетентно за област науке за који је Институт за крмно биље акредитован.

Директора именује Управни одбор института, уз претходно прибављену сагласност Министра.

Директор је у радном односу у Институту са пуним радним временом.

Директор који је у радном односу у институту заснива радни однос на одређено време са пуним радним временом закључењем уговора о раду, у складу са законом којим се уређује рад запослених у јавним службама.

Ако лице именовано за директора није запослено у институту, именовано лице заснива радни однос у институту са пуним радним временом, на одређено време, у складу са законом којим се уређује рад запослених у јавним службама.

#### Члан 21.

За директора Института треба бити именовано лице које поред општих услова предвиђених законом испуњава и следеће посебне услове:

- Да поседује способност у планирању и организовању научноистраживачког рада и укупне делатности Института;
- Да има знање једног светског језика.



#### Члан 22.

Конкурс за избор директора расписује Управни одбор најкасније три месеца пре истека мандата директора.

Конкурс се објављује у једном од дневних листова и траје 15 дана.

Управни одбор образује Комисију за спровођење конкурсног поступка. Комисија се састоји од три члана од којих је један члан Управног одбора, један члан је из редова запослених истраживача у Институту, а један члан је дипломирани правник. Комисија утврђује благовременост поднетих пријава, као и уредност и комплетност достављене документације за сваког кандидата и о томе саставља извештај, који доставља Научном већу ради давања мишљења Управном одбору о кандидатима који су се пријавили на конкурс за директора, у року од 5 дана од завршетка конкурса.

#### Члан 23.

Кандидати уз пријаву на конкурс за директора Института поред доказа о испуњавању услова из члана 21. овог Статута треба да доставе и:

- Радну биографију,
- Програм и План рада Института за наредне четири године,
- Доказ да није осуђиван.

#### Члан 24.

Научно веће Института даје мишљење Управном одбору о кандидатима који су се пријавили на конкурс, најкасније 10 дана од дана пријема извештаја Комисије за спровођење конкурсног поступка.

#### Члан 25.

Управни одбор Института, на основу претходне сагласности Министарства, доноси одлуку о именовану директора Института и датуму ступања на дужност, у року од 15 дана од дана пријема акта о давању претходне сагласности.

О именовану директора Института Управни одбор обавештава све учеснике на конкурс у року од 8 дана од дана доношења одлуке.

#### Члан 26.

Управни одбор може разрешити директора пре истека мандата: на лични захтев, ако несавесно и нестручно обавља дужност, на образложен захтев Министра или ако је правоснажном одлуком осуђен за кривично дело.

Управни одбор разрешава директора уз претходно прибављену сагласност Министра.

Управни одбор подноси Министарству предлог за разрешење директора са образложењем и потребним доказима и документацијом који поткрепљују разлоге за разрешење директора Института и мишљењем научног већа Института, осим када се директор разрешава на лични захтев.

#### Члан 27.

Када директору Института истекне мандат од четири године на који је именован, а управни одбор по расписаном јавном конкурс у није предложио кандидата за директора Института или када је директор разрешен дужности пре истека мандата или када Министарство одбије да да претходну сагласност на одлуку управног одбора Института којом се предлаже директор Института, управни одбор, уз сагласност Министарства, именује вршиоца дужности директора на период од годину дана и у том року управни одбор је дужан да распише јавни конкурс и именује директора Института.

За вршиоца дужности директора Института може бити именовано лице у научном, односно наставном звању и које мора бити компетентно за област науке за коју је институт акредитован

Вршилац дужности директора Института је у радном односу у Институту на одређено време, са пуним радним временом.

#### Члан 28.

Ако Управни одбор у року из става 1. претходног члана, по поновљеном јавном конкурс у не именује директора Института, Министар именује вршиоца дужности директора Института на период од шест месеци, а Влада разрешава постојеће и именује нове чланове Управног одбора Института.

Новоименовани Управни одбор дужан је да у року од шест месеци распише нови јавни конкурс и именује директора Института. Уколико Управни одбор не именује директора Института, Влада, на предлог министра, именује директора Института на период од четири године.

#### Члан 29.

Директор Института:

1. Заступа и представља Институт;
2. Организује и руководи радом Института;
3. Предлаже програм и план рада Института и предлаже мере за њихово спровођење;
4. Доноси одлуке у оквиру своје надлежности;
5. Стара се о законитости и одговоран је за законит рад Института;
6. Стара се о спровођењу научноистраживачке делатности и о укупном раду;

7. Доноси општа акта Института у складу са законом;
8. Извршава одлуке Управног одбора Института за крмно биље;
9. Закључује уговоре у име Института;
10. Предлаже сарадњу Института са научним организацијама у земљи и иностранству;
11. Доноси Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и друге опште акте у складу са законом и Статутом Института за крмно биље;
12. Доноси одлуке о расписивању конкурса, односно огласа за пријем у радни однос запослених и врши избор пријављених кандидата;
13. Одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима из радног односа у складу са законом;
14. Располаже средствима Института у складу са Законом, овим Статутом и другим општим актима;
15. Одговоран је за финансијско – материјално пословање Института и даје овлашћења за потписивање финансијске документације;
16. Контактира у име Института са средствима јавног информисања;
17. Издаје налоге и упутства запосленима у циљу извршавања послова, односно радних задатака у Институту;
18. Подноси Управном одбору извештај о резултатима пословања Института;
19. Обавља и друге послове предвиђене Законом, Статутом и другим општим актима Института.

#### Члан 30.

Директор Института не може бити члан Управног одбора, али може учествовати у раду Управног одбора Института без права одлучивања.

Директор је дужан да Управни одбор и Научно веће Института упозори на незаконито донете одлуке или акте.

Уколико и поред упозорења орган који је такав акт донео, остане при свом акту, директор ће исти обуставити од извршења и о томе обавестити Министра.

#### Члан 31.

Директор Института организује и руководи процесом рада, води пословање Института, заступа Институт пред судовима и другим органима, доноси одлуке и



закључује уговоре из своје надлежности и одговоран је за економско-финансијско пословање и за законитост рада Института.

Директор може посебним пуномоћјем одређене послове из своје надлежности пренети на друге запослене у Институту.

Директор Института је за свој рад одговоран Управном одбору и Оснивачу Института.

#### Члан 32.

У Институту поред директора процесом рада руководе и руководиоци осталих организационих јединица, које именује директор и чије су надлежности одређене у складу са општим актом којим се уређује организација и систематизација Института.

### **Научно веће Института**

#### Члан 33.

У Институту се образује Научно веће од 7 /седам/ чланова, као научни орган Института.

Чланови Научног већа су истраживачи у научним звањима запослени у Институту са пуним радним временом.

Чланове Научног већа бирају истраживачи на скупу истраживача у научним звањима. Чланови Научног већа бирају се на период од четири године.

У случају измене или доношења новог Закона или Статута у делу који се односи на избор чланова Научног већа, престаје мандат претходног сазива Научног већа и спроводи се поступак избора новог сазива.

Научно веће има председника и заменика председника, које бира Научно веће из реда својих чланова.

#### Члан 34.

Поступак за избор чланова Научног већа покреће одлуком Научно веће Института у претходном сазиву и то најкасније 30 дана пре истека мандата.

За рад скупа истраживача у научним звањима неопходно је присуство већине истраживача у научним звањима, а скуп сазива и њиме председава Директор Института или Помоћник директора за науку, по овлашћењу Директора Института.

Избору чланова Научног већа претходи расправа.

Гласање о избору чланова Научног већа се врши тајно, на тај начин што присутни истраживачи на скупу на гласачким листићима заокружују редне бројеве испред имена истраживача у научним звањима запослених у Институту, при чему су важећи само они



гласачки листићи на којима је заокружен број истраживача који одговара броју чланова Научног већа за који се врши избор.

Поступак спровођења гласања и пребројавања гласова спроводи Комисија, која се састоји од 3 члана, која именује председавајући скупа истраживача.

Уколико након обављеног гласања постоји више истраживача са истим бројем гласова, због чега се не може изабрати потребан број чланова Научног већа, спроводи се поновно гласање ради допуне потребног броја чланова, у коме присутни истраживачи на скупу гласају за истраживаче са истим бројем гласова из првобитног гласања.

О расправи, гласању и резултатима гласања на скупу истраживача у научним звањима се води записник.

Питања везана за одржавање седница Научног већа и доношење одлука, утврђују се Пословником о раду Научног већа.

#### Члан 35.

Научно веће:

1. Предлаже програм научноистраживачког рада Института, усклађен са Стратегијом;
2. Предлаже програм развоја научноистраживачког подмлатка;
3. Предлаже научне пројекте и оцењује резултате остварених пројеката у Институту;
4. Даје мишљење на извештаје директора у делу који се односи на реализацију научноистраживачких програма и пројеката
5. Анализира и усваја извештаје о реализацији пројеката;
6. Анализира и оцењује научноистраживачки рад истраживача;
7. Утврђује предлог за стицање научног звања;
8. Одлучује о стицању истраживачког звања;
9. Даје мишљење управном одбору Института о кандидатима за директора Института, као и мишљење о разрешењу директора Института;
10. Даје образложен предлог за именовање, односно разрешење својих представника у Управном одбору Института;
11. Предлаже Управном одбору набавку научноистраживачке опреме;
12. Учествује у изради програма и планова рада Института;
13. Доноси Пословник о свом раду;

14. Обавља и друге послове утврђене законом, овим Статутом и другим општим актима Института.

Научно веће доноси своје одлуке и друга акта већином гласова укупног броја чланова Научног већа.

### **Колегијум**

#### **Члан 36.**

У Институту се образује Колегијум као саветодавно-консултативно тело које помаже Директору у припреми и реализацији послова и задатака везаних за рад и пословање Института.

#### **Члан 37.**

Чланове колегијума чине: директор Института, помоћници директора за одређене области рада, руководиоци одељења и руководилац Службе заједничких послова.

Састанак Колегијума заказује, према указаној потреби, директор Института и предлаже дневни ред.

### **V ИСТРАЖИВАЧИ**

#### **Члан 38.**

Послове научноистраживачке делатности у Институту обављају лица која испуњавају услове прописане Законом и општим актом Института којим се уређује организација и систематизација радних места.

Истраживач је, у смислу Закона, лице са најмање високом стручном спремом, односно са најмање завршеним основним академским студијама, које ради на научноистраживачким и развојним пословима и које је изабрано у звање у складу са Законом.

#### **Члан 39.**

У зависности од остварених резултата у научноистраживачком раду, истраживачи Института могу стећи истраживачко звање:

- Истраживач-приправник и
- Истраживач-сарадник

и научно звање:

- Научни сарадник,
- Виши научни сарадник и
- Научни саветник.

Истраживачи Института стичу истраживачко и научно звање из става 1. овог члана на начин и под условима прописаним законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

#### Члан 40.

Предлог за стицање звања научни сарадник и виши научни сарадник, утврђују чланови Научног већа који су у истом или вишем звању, а предлог за стицање звања научни саветник, чланови Научног већа који су у том звању.

Научно веће доноси одлуку о стицању истраживачког звања, односно утврђује предлог за стицање научног звања већином гласова укупног броја чланова Научног већа који имају право одлучивања, с тим што број чланова Научног већа који одлучују о предлогу за избор у научно звање не може бити мањи од седам чланова Научног већа.

Ако Научно веће нема потребан број чланова у одговарајућем научном звању, у поступку утврђивања предлога за стицање научних звања поступак избора у одговарајуће научно звање покреће се на одговарајућем факултету или институту које има компетентно научно-наставно или научно веће, уз писмено обавештење Научног већа о непостојању услова за избор, а на захтев истраживача.

#### Члан 41.

Звања истраживача са високом стручном спремом који нису изабрани у звање из члана 39. овог Стаута, а раде на истраживачко развојним пословима, имају објављене научне и стручне радове или остварене резултате у истраживачко-развојном раду или патентом заштићене проналаске, су:

1. Стручни сарадник
2. Виши стручни сарадник и
3. Стручни саветник

Начини стицања звања из става 1. овог члана утврђује се општим актом Института, који доноси Научно веће.

#### Члан 42.

Истраживачу у научном звању после проведених пет година рада у Институту, може се на лични захтев одобрити плаћено одсуство у трајању до једне године ради стручног и научног усавршавања у иностранству.

Научно веће прописује критеријуме за добијање плаћеног одсуства из става 1. овог члана.

На основу писмене сагласности непосредног руководиоца и уз образложен предлог Научног већа, директор доноси одлуку о трајању плаћеног одсуства из става 1. овог члана у складу са финансијским могућностима Института.



#### Члан 43.

Истраживачу престаје радни однос по сили закона када наврши 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

Истраживачу из става 1. овог члана може се продужити радни однос уговором са институтом на одређено време у трајању до пет година, ако има најмање 20 година радног искуства у научноистраживачкој делатности, пет година рада у том институту и ако је након стицања звања научни саветник испунио услове који су потребни за стицање научног звања научни саветник, у складу са ~~овим~~ законом којим се уређује научноистраживача делатност.

Одлуку о продужењу радног односа истраживача из става 2. овог члана доноси директор Института, а одлуку о продужењу радног односа истраживача који је на дужности директора Института доноси управни одбор Института, на основу предлога Научног већа и претходно прибављеног позитивног мишљења Матичног научног одбора.

### VI ОРГАНИЗАЦИЈА НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ РАДА

#### Члан 44.

У Институту се обавља научноистраживачки рад по утврђеном програму научноистраживачког рада и на основу закључених уговора о пројектима, којима се реализују непосредни научноистраживачки задаци истраживача Института.

Научноистраживачки рад у Институту обављају истраживачи, у складу са законом.

#### Члан 45.

За организацију научноистраживачког рада одговорни су директор Института, помоћник директора за научноистраживачки рад и руководиоци пројекта.

Руководиоци пројекта одговорни су за благовремено и квалитетно извршавање радних задатака истраживачких тимова и појединаца, учесника на пројекту.

#### Члан 46.

Директор Института, помоћник директора за научноистраживачки рад и руководиоци пројекта одговорни су за планирани развој и стручно усавршавање истраживачког подмлатка Института у складу са посебним Програмом.

#### Члан 47.

Резултати научноистраживачког рада Института, уколико не представљају научно-пословну тајну, доступни су јавности и обављају се у научним и стручним публикацијама.



#### Члан 48.

Ради остваривања заједничких интереса и научноистраживачке сарадње, усклађивања набавке и коришћења научноистраживачке опреме и лабораторијског простора, набавке и коришћења научних публикација, међусобног повезивања и сарадње са одговарајућим облицима удруживања у области високог образовања, развијања међусобне сарадње, неговања научне етике и вредновања сопственог научноистраживачког рада, Институт се може удружити у Заједицу института Србије.

Одлуку о учлањењу Института у заједницу института Србије доноси Управни одбор, на образложен предлог Научног већа и уз прибављено мишљење директора Института.

#### Члан 49.

Ради остваривања научноистраживачке сарадње са установама у области високог образовања, Институт може стећи својство члана Универзитета на начин и под условима утврђеним Законом и Статутом Универзитета.

Одлуку о учлањењу Института у састав Универзитета доноси Управни одбор, на образложен предлог Научног већа и прибављено мишљење директора Института.

#### Члан 50.

Институт може да сарађује и да учествује у остваривању заједничких научноистраживачких програма и пројеката са другим организацијама које обављају научноистраживачку делатност, кроз образовање заједничких истраживачких тимова, на одређеном пројектном задатку.

Институт може остварити сарадњу и заједничким учешћем у реализацији међународних програма и пројеката, пројеката са привредом, као и заједничким коришћењем научноистраживачке, лабораторијске и друге опреме.

Остваривање сарадње из ставова 1. и 2. овог члана регулише се посебним уговорима.

### **VII ПЛАНИРАЊЕ РАДА И РАЗВОЈА**

#### Члан 51.

Ради планирања и остваривања дугорочних пословних циљева и развоја Института, у Институту се доноси Програм и План рада Института.

#### Члан 52.

Програм и План рада Института доноси Управни одбор на предлог директора Института.

#### Члан 53.

Директор Института, Управни одбор и Научно веће дужни су да редовно прате, сагледавају и оцењују остваривање програма и планова рада и развоја Института и да предузимају мере за њихову реализацију.

#### Члан 54.

Директор је дужан да на основу периодичних и годишњих анализа обавештава Управни одбор и Научно веће о резултатима остваривања Програма и Планова рада и о мерама које је предузео и предузима ради њиховог остварења.

#### Члан 55.

Ако се утврди да се Програм и План рада Института не може реализовати, или ако је због промењених економских услова или других разлога потребно мењати Програм и План рада, директор Института је дужан да покрене поступак измене и допуне Програма и Плана рада, о чему обавештава Управни одбор.

### **VIII ОПШТА АКТА ИНСТИТУТА**

#### Члан 56.

Општа акта Института су:

1. Статут;
2. Појединачни колективни уговор;
3. Правилници;
4. Одлуке;
5. Пословници

#### Члан 57.

Општа акта Института не могу бити у супротности са Статутом.

Измене и допуне Статута и других општих аката врше се по поступку предвиђеном за њихово доношење.

Иницијативу за измене и допуне општих аката могу дати органи Института и репрезентативни Синдикат.

### **IX СТИЦАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ПРИХОДА**

#### Члан 58.

Институт стиче приходе:

- Из буџета Републике;

- Из међународних извора (научни пројекти и остали облици сарадње);
- Непосредно од корисника услуга;
- Из буџета локалних самоуправа;
- Продајом производа и услуга на тржишту;
- Из донација и других прихода у складу са законом.

#### Члан 59.

Из прихода Института обезбеђују се средства за пословање и материјалне трошкове Института, зараде и остала примања запослених, као и за друге расходе у складу са законом и општим актима Института.

#### Члан 60.

Након усвајања извештаја о годишњем пословању Института, ако Институт исказе губитке или оствари добит у пословању, Управни одбор, на предлог директора, доноси одлуку о начину покривања губитака, као и о начину расподеле добити, складу са законом.

Резултати истраживања који су настали из програма и пројеката који су финансирани средствима из буџета Републике Србије, припадају Институту као реализатору истраживања, у складу са законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

### **X ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ИНСТИТУТУ**

#### Члан 61.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених у Институту примењује се закон којим се уређује рад, ако законом којим се уређује научноистраживачка делатност није другачије уређено.

Права, обавезе и одговорности запослених у Институту уређују се Појединачним колективним уговором и Уговором о раду.

Ако учесници колективног преговарања не закључе колективни уговор из става 2. овог члана, права, обавезе и одговорности запослених у Институту уредиће се Правилником о раду.

Правилник о раду доноси Директор.

#### Члан 62.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Институту одлучује директор.



Запосленом се у писменом облику доставља решење о остваривању права, обавеза и одговорности са образложењем и поуком о правном леку.

## **XI БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТА ЗАПОСЛЕНИХ НА РАДУ**

### **Члан 63.**

Институт је дужан да организује процес рада и да спроводи превентивне мере заштите, на начин којим се осигурава безбедност и заштита запослених, ради спречавања повреда на раду, професионалних и других обољења у вези са радом.

Запослени има право и обавезу да се пре почетка рада упозна са мерама безбедности и заштите здравља на пословима које обавља и да се оспособљава за њихово спровођење.

Институт је дужан да запослене осигура од повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом, ради обезбеђивања накнаде штете у складу са законом и општим актима Института.

Безбедност и заштита здравља запослених у Институту уређују се посебним општим актом, који доноси директор Института.

## **XII ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

### **Члан 64.**

Запослени у Институту морају бити редовно, благовремено и истинито обавештавани о пословању Института и о другим питањима од интереса за остваривање њихових права стечених по основу рада.

### **Члан 65.**

Обавештавање запослених врши се писменим информацијама или истицањем одлука и других аката органа управљања на огласну таблу Института или изложено у библиотеци Института или електронским путем, као и усменим обавештењима на Синдикалном збору, односно збору запослених.

## **XIII САРАДЊА СА СИНДИКАТОМ**

### **Члан 66.**

Институт ће спроводити законске одредбе и одредбе Колективног уговора и других општих аката Института, које се односе на рад Синдикалне организације Института у циљу остваривања заштите права запослених и решавања других питања од интереса за рад Института и права запослених по основу рада.

### **Члан 67.**

Синдикат има право да буде обавештен од стране органа Института о економским и радно-социјалним питањима од значаја за положај запослених, односно чланова Синдиката.



#### Члан 68.

Синдикат има право на колективно преговарање и закључивање Колективног уговора, право на учешће у решавању колективних радних спорова и друга права у складу са законом, колективним уговором и другим општим актима Института.

#### Члан 69.

Органи Института су дужни да размотре сваки предлог или иницијативу Синдиката запослених која је у вези обезбеђивања и остваривања права запослених по основу рада.

### **XIV ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

#### Члан 70.

Институт је дужан да у обављању своје делатности обезбеди потребне услове и предузме неопходне мере за заштиту и унапређење животне средине у складу са законом и општим актима Института.

Запослени у Институту дужни су да предузимају прописане мере у циљу заштите и унапређења животне средине у складу са законом.

### **XV ЈАВНОСТ РАДА И ПОСЛОВНА ТАЈНА**

#### Члан 71.

Научноистраживачка делатност Института заснива се на начелима јавности научноистраживачког рада и резултата тог рада.

Научни рад је слободан и подлеже научној критици у складу са прихваћеним стандардима науке и етичности у научноистраживачком раду.

Документе и податке који представљају пословну тајну, другим лицима може саопштавати директор Института или лица на која он пренесе овлашћење.

Дужност чувања пословне тајне постоји и по престанку својства члана органа управљања, као и по престанку радног одоса запосленог у Институту у трајању од пет година.

Пословну тајну представљају резултати истраживања који још увек нису објављени нити заштићени, а могу да се користе у комерцијалне сврхе и да донесу приход Институту.

### **XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 72.

Општа акта Института, чије је доношење прописано овим Статутом, донеће се у року од три месеца од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 73.

Научно веће Института конституисаће се у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 74.

Овај Статут, по добијању сагласности министарства надлежног за научноистраживачку делатност и усвајању на Управном одбору ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Института.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА



*Alexander Simić*

Статут је објављен на огласној табли Института дана \_\_\_\_\_